

ПРИНЯТО  
на Общем  
родительском собрании  
Протокол № 1  
от «15» 10 2013 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МБДОУ МБДОУ № 211

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Родительский комитет является постоянно действующим коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.
- 1.2. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 211» (далее МБДОУ), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Семейным кодексом РФ (ст. 12), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении 27.10.2011 г. № 2562, Уставом МБДОУ.
- 1.3. В родительский комитет МБДОУ избираются по одному представителю от каждой группы, на групповом родительском собрании, сроком на 1 год.  
Членами родительского комитета группы могут быть избраны родители (законные представители) -сотрудники МБДОУ, если их дети посещают МБДОУ
- 1.4. Для координации работы Комитета в его состав входят руководитель ДОУ.
- 1.5. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь в начале каждого учебного года на первом заседании путем открытого голосования.
- 1.6. Родительский комитет представляет интересы родителей (законных представителей) детей во взаимоотношениях с администрацией МБДОУ.
- 1.7. Родительский комитет отчитывается о своей работе перед групповыми и Общим собранием родителей не реже одного раза в год.
- 1.8. Члены родительских комитетов работают на безвозмездной основе.
- 1.9. Заседание Родительского комитета является правоммерным в принятии решении, если на заседании присутствовало не менее 2/3 списочного состава членов Родительского комитета.
- 1.10. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 1.11. Решение Комитета является, как правило, рекомендательными. Обязательными могут являться только те решения Комитета, в целях реализации которых издается соответствующий приказ по ДОУ.
- 1.12. Решения Родительского комитета рассматриваются при необходимости на педагогическом совете и на общем собрании трудового коллектива МБДОУ.
- 1.13. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом МБДОУ, и принимаются на его заседании, либо на Общем родительском собрании
- 1.14. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие руководителю МБДОУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободному и гармоничному развитию личности воспитанников;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.

### **3. ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения технических средств обучения, подготовки наглядных методических пособий и т.д.).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с воспитанниками.

3.4. Участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году.

3.5. Оказывает помощь руководителю МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя МБДОУ.

3.7. Принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

### **4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководителю МБДОУ, а также другим органам самоуправления МДОУ по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах рассмотрения этих предложений.

4.2. Заслушивать и получать информацию от руководства МБДОУ, а также других органов самоуправления МБДОУ об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками.

4.3. По представлению педагогического работника приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье, а также выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от своевременного внесения платы за их содержание в МБДОУ.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах своей компетенции.

4.5. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Комитете, оказания ими помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

4.6. В лице председателя Комитета присутствовать (с последующим информированием остальных членов Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.6. Организацию выполнения решений, рекомендаций Комитета.

5.7. Установление взаимодействия между руководителем МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

Члены Комитета, систематически не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

6.1. В состав Комитета входят родители (законные представители) воспитанников, избираемые на родительских собраниях групп в начале учебного года.

6.2. Численный состав Комитета МБДОУ определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться также заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем МБДОУ.

6.5. О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже 2 раз в год.

6.6. Комитет правомочен, выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МДОУ, поэтому документы подписывают руководитель МБДОУ и председатель комитета.

## **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ.

7.2. Руководитель МБДОУ определяет место хранения протоколов.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на его председателя или секретаря.

